

Směrnice č.10

Orla o přerozdělování finančních prostředků

Čl. 1 – Vymezení platnosti

1. Směrnice vymezuje přerozdělení finančních prostředků Orla nižším organizačním složkám (župám) pro příslušný kalendářní rok.

Čl. 2 – Členské příspěvky

1. Výše řádných členských příspěvků je určena Ústřední radou Orla a je vypočítána dle počtu členů k 31. prosinci předchozího roku.
2. a) Výše členských příspěvků je 200,- Kč pro osoby, které v roce, na který jsou příspěvky vybírány, dovrší 18 až 70 let. Všechny ostatní osoby platí 100,- Kč.
b) K úpravě výše členských příspěvků a podílu odvodu zpět na župy na kalendářní rok může dojít po schválení pouze na „jarní“ župní radě v roce předcházejícím.
c) Župa odvede členské příspěvky na ústřední sekretariát ve výši 100 % předepsané částky do 31.3. příslušného kalendářního roku.
d) Ústřední sekretariát převede 70% odvedené částky jako příspěvek na činnost zpět župě do 14 dní od připsané částky odvodu ze župy na účet ústředí, příp. od odvodu hotovosti na pokladnu ústředního sekretariátu. Částka může být krácena v souladu s Čl.5 bod 4.
e) Ústřední rada může schválit dodatečný zvýšený řádný členský příspěvek.

Čl. 3 – Dotace ze státního rozpočtu – program (dle skutečného označení v daném roce) na všeobecnou sportovní činnost.

1. Příjemci dotace jsou orelské župy a jejich prostřednictvím ty orelské jednoty, které splnily podmínky dané poskytovatelem dotace.
2. O výši dotace rozhoduje Ústřední rada Orla.
3. Dotace je rozdělována dle počtu členů k 31. 12. předchozího roku. Rozhodující je počet členů jednot, které podaly žádost o dotaci z příslušného programu, případně podprogramu na příslušný kalendářní rok.
4. Realizace:
 - Dotace je převáděna na základě Smlouvy, kterou vydává generální sekretář v návaznosti na ustanovení poskytovatele (MŠMT).
 - Župa je povinna zaslat na ústředí Orla rozhodnutí župní rady o rozdělení prostředků na jednotlivé jednoty a to před prvním čerpáním přidělených prostředků. Změny čerpání v rámci župy musí být podloženy Usnesením župní rady.
 - Finanční prostředky státní dotace lze použít do 30. 11. příslušného kalendářního roku a nelze je převádět

do následujícího roku.

- Příjemce dotace – župa podává žádost o převod na stanoveném formuláři Žádost o převod neinvestiční dotace. Součástí žádosti musí být i kopie prvotních účetních dokladů označených číslem smlouvy a položkovým číslem z pokladního deníku realizátora akce (konečného příjemce - jednoty), včetně kopií dokladů o zaplacení.
- Pracovník ústředního sekretariátu prověří úplnost a správnost dokladů a převede 70% částky uvedené v dokladech (v souladu s podmínkami Smlouvy) na účet orelské příslušné župy nejpozději do 5 pracovních dnů od předložení žádosti.
- Ústředí nepřevade dotaci za akci, která nesplňuje účel stanovený příslušným Programem a dále za ty doklady, které budou v rozporu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č.563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění a se zněním podmínek Smlouvy. Ústřední sekretariát vrátí orelské župě doklady s příslušným vyjádřením pro jednotu.
- Orelské župy mohou dotace na jednotlivé programy čerpat maximálně do výše přidělené župě Smlouvou a v souladu s Metodikou přerozdělení dotací orelským župám v závislosti na platebním kalendáři MŠMT.

Čl. 4 – Dotace ze státního rozpočtu – program (dle skutečného označení v daném roce) na provoz a údržbu sportovního zařízení.

1. Příjemci dotace jsou orelské župy a jejich prostřednictvím ty orelské jednoty, které splnily podmínky dané poskytovatelem dotace.
2. O výši dotace rozhoduje Ústřední rada Orla.
3. Klíč pro rozdělování:
 - 60 % částky dle koeficientu $r \times n$ (r – rozměry plochy pro sportovní účely v m², n – koeficient náročnosti provozu)
 - 40 % částky dle počtu členů k 31. 12. předchozího roku (Rozhodující je počet členů jednot, které podaly žádost o dotaci z příslušného programu).
4. Koeficient n nabývá těchto hodnot:
 - Vnitřní plochy - 20
 - Vnější plochy upravované – 1
 - Vnější plochy neupravované – 0,5
5. Realizace:
 - Dotace je převáděna na základě Smlouvy, kterou vydává generální sekretář v návaznosti na ustanovení poskytovatele (MŠMT).
 - Župa je povinna zaslat na ústředí Orla rozhodnutí župní rady o rozdělení prostředků na jednotlivé jednoty a to před prvním čerpáním přidělených prostředků. Změny čerpání v rámci župy musí být podloženy Usnesením župní rady.
 - Finanční prostředky státní dotace lze použít do 30. 11. příslušného kalendářního roku a nelze je převádět do následujícího roku.
 - Příjemce dotace – župa podává žádost o převod na stanoveném formuláři Žádost o převod neinvestiční dotace. Součástí žádosti musí být i kopie prvotních účetních dokladů označených číslem smlouvy a položkovým číslem z pokladního deníku realizátora akce (konečného příjemce - jednoty), včetně kopií dokladů o zaplacení.

- Pracovník ústředního sekretariátu prověří úplnost a správnost dokladů a převede 70% částky uvedené v dokladech (v souladu s podmínkami Smlouvy) na účet orelské příslušné župy nejpozději do 5 pracovních dnů od předložení žádosti.
- Ústředí nepřevede dotaci za akci, která nesplňuje účel stanovený příslušným Programem a dále za ty doklady, které budou v rozporu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č.563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění a se zněním podmínek Smlouvy. Ústřední sekretariát vrátí orelské župě doklady s příslušným vyjádřením pro jednotu.
- Orelské župy mohou dotace na jednotlivé programy čerpat maximálně do výše přidělené župě Smlouvou a v souladu s Metodikou přerozdělení dotací orelským župám v závislosti na platebním kalendáři MŠMT.

Čl.5 - Obecná ustanovení

1. Dotace v bodech 1-3 nebudou poskytnuty:
 - V příslušném kalendářním roce župě, která neodvede do 31. 3. daného roku předepsané členské příspěvky za členskou základnu registrovanou na ústředním sekretariátu Orla k 31. 12. předchozího roku.
 - V následujícím kalendářním roce v případě, že nesplní župa podmínky Smlouvy dané poskytovatelem dotace v roce předcházejícím.
2. Příjemce odpovídá za hospodárné a účelné použití prostředků na projekty, pro které byly poskytnuty a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, které je v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č.563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příjemce dotace je povinen vydat a zaslat na ústřední sekretariát Orla veřejnou výroční zprávu za období, v němž byla dotace poskytnuta, a to nejpozději do 10. června následujícího kalendářního roku. Tato zpráva musí obsahovat:
 - Roční statistický výkaz o členské základně a organizační struktuře, nebo ročenku jednoty (župy)
 - Rozvahu a výkaz zisků a ztrát
4. Příspěvek na činnost dle Čl.2 bod 2 odst. d) může být župě krácen v případě, že některá z jednot, příslušící k dané župě, má nevyrovnané závazky s Orlem. Každá uplatněná pohledávka bude řešena v souladu s platnou legislativou, zejména Zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 6 – Závěrečná ustanovení

1. Ruší se směrnice o přerozdělování finančních prostředků ze dne 6.11.2010
2. Tato směrnice nabývá účinnosti schválením ústřední rady Orla dne 12.5.2012.
3. Změna v Čl.2 nabývá účinnosti schválením v ústřední radě dne 24.11.2012
4. Změna v Čl.2 a v Čl.5 nabývá účinnosti schválením v ústřední radě dne 8.11.2014

Ing.Stanislav Juránek, v.r.
starosta Orla

Příloha č.1 :
Žádost o převod neinvestiční dotace

